УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Республиканское объединение строителей Алании»
протоколом от «22» декабря 2016 года №11/7
Председательствующий
Председатель Совета А СРО РОСА
Ф.А. Ибрагимов

Ассоциация
«Саморегулируемая организация
«Республиканское объединение строителей Алании»

Положение
саморегулируемой организации

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании»
(в новой редакции)

РСО-Алания, гор. Владикавказ
2016 год

Содержание

Сведения о Положении	3
Предисловие	4
1. Общие положения	5
2. Регистрационный номер члена Ассоциации	7
3. Идентификационные сведения члена Ассоциации	7
4. Сведения о размере взноса и уровня ответственности КФ ВВ	8
5. Сведения о размере взноса и уровни ответственности КФ ОДО	8
6.Сведения о соответствие члена Ассоциации	8
7. Сведения о результатах проведенных Ассоциации проверок	8
8. Сведения о приостановления право осуществления строительства	9
9.Сведения о прекращении членства	9
10. Сведения о страховании	9
11. Порядок внесения сведений в реестр членов Ассоциации	9
12 .Предоставление информации	10
13. Заключительные положения	11

Сведения о Положении

1. Разработано: Исполнительной дирекцией Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (А СРО РОСА).

2. Внесено: Генеральным директором Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (А СРО РОСА).

4. Одобрено и рекомендовано для утверждения: Советом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (А СРО РОСА) протоколом от 21 декабря 2016 года №30(214)/8/1.3.

5. Утверждено и введено в действие: Решением Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (А СРО РОСА) протоколом от 22 декабря 2016 года №11/7.

4. Вводятся взамен: «Положения о порядке ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» утвержденного решением Общего собрания членов А СРО РОСА от 11.06.2015 года №7(171)/8 (в редакциях от 30.08.2016 года №13(197)/4), от 30.09.2016 года №17(201)/6).

5. Сведения о ранее принятых документах:

5.1. «Положение о порядке ведения реестра членов НП СРО РОСА», утвержденное решением Совета НП СРО РОСА от 19.12.2008 года №1 (в редакции от 01.06.2010 года №21/3);

5.2. «Положение о порядке выдачи выписок и иных сведений из реестра членов НП СРО РОСА» утвержденного решением Совета НП СРО РОСА от 24.01.2011 года № 46/3;

5.3. «Положение о порядке выдачи выписки и иных сведений из реестра членов НП СРО РОСА» утвержденного решением Совета НП СРО РОСА от 12.08.2010 года №29/4;

5.4. «Инструкция о порядке заполнения выписок и иных сведений из реестра НП СРО РОСА» утвержденного решением Совета НП СРО РОСА от 02.03.2011 года №51/4 (в редакции от 16.05.2011 года №60/3);

5.5. «Положения о порядке ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» утверждённого решением Совета А СРО РОСА от 11.06.2015 года №7(171)/8 (в редакциях от 30.08.2016 года №13(197)/4), от 30.09.2016 года №17(201)/6).

Предисловие

Настоящее «Положение о порядке ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (далее по тексту – «Положение») является внутренним локальным нормативным правовым актом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» (далее по тексту – «Ассоциация»), обязанность по разработке и утверждению которого вменено Ассоциации.

Настоящее Положение определяет порядок предоставления информации членам Ассоциации и иным заинтересованным лицам, порядок заполнение выписок и иных сведений из реестра членов Ассоциации.

Настоящее Положение, разработано на основание с Уставом Ассоциации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 03.07.2016 №372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 24 сентября 2010 г. № 952 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации», унифицированного «Положения о порядке ведения реестра членов саморегулируемой организации» Ассоциацией «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее по тексту – «НОСТРОЙ»).

1. Общие положения

1.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям федерального законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

1.2. Ведение реестра Ассоциации осуществляется в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций с размещением Ассоциацией реестра своих членов на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

1.3. Настоящее Положение определяет состав основных сведений о члене Ассоциации, порядок его формирования, сроки внесения дополнений и изменений в реестр членов Ассоциации, а также порядок выдачи выписок и иных сведений из реестра членов Ассоциации и порядок их заполнения.

1.4. Лицо приобретает все права члена Ассоциации, с даты внесения сведений о нем в реестр членов Ассоциации.

1.5. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации А СРО РОСА:

1) размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет»;

2) вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) направляет в Ассоциацию «Национальное объединение строителей», уведомление о принятом решении.

1.6. В случае принятия иного решения в отношении члена Ассоциации А СРО РОСА в день принятия такого решения:

1) размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет»;

2) вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре;

3) направляет в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» уведомление о принятом решении.

1.7. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» уведомление об этом.

1.8. Сведения:

1) об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда;

2) об изменения уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении, вносятся в реестр членов Ассоциации в день принятия соответствующего решения.

1.9. Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения в отношение каждого своего члена:

1) регистрационный номер члена Ассоциации;

2) дата его регистрации в реестре членов;

3) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

4) сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

5) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

6) сведения о наличии у члена Ассоциации права соответственно выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а при его наличии:

6.1.) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

6.2.) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

7) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

8) о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

9) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

10) сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

11) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации;

12) сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации.

1.10. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 1.7. настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

1.11. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 1.7. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

1.12. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

1.13. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.14. Порядок размещения реестра членов Ассоциации в сети «Интернет» регламентирован «Положением Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» об обеспечении доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов».

1.15. В реестре членов Ассоциации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию.

2. Регистрационный номер члена Ассоциации и дата регистрации в реестре членов Ассоциации

2.1. Регистрационный номер члена Ассоциации, это номер, присваиваемый члену Ассоциации при внесений сведений о нем в реестр членов Ассоциации.

2.2. Регистрационный номер члена Ассоциации соответствует порядковому номеру в реестре членов Ассоциации и присваивается по мере принятия юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации.

2.3. В случае, если член Ассоциации прекратит свое членство в Ассоциации, то оставшийся номер не присваивается и остается за прекратившим членом Ассоциации.

2.4. Дата регистрации в реестре членов Ассоциации это сведения о дне, месяце и годе регистрации в числовом обозначении, соответствующий дате внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

3. Идентификационные сведения члена Ассоциации

3.1.Для индивидуального предпринимателя

3.1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведение, указываемое в соответствии с паспортом индивидуального предпринимателя.

3.1.2. Адрес регистрации и паспортные данные, сведения, указываемые в соответствии с паспортом индивидуального предпринимателя.

3.1.3. Номера контактных телефонов, сведения, указываемые самим индивидуальным предпринимателем в поданных в Ассоциацию документах;

3.1.4. Идентификационный номер налогоплательщика, сведения, указываемые на основании соответствующего Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.1.5. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, сведения, указываемые на основании Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

3.1.6. Адрес места фактического осуществления деятельности, сведения, указываемые самим индивидуальным предпринимателем в поданных в Ассоциацию документах.

3.2. Для юридического лица

3.2. Полное и сокращенное наименование юридического лица, сведения, указываемые в соответствие с учредительными документами члена Ассоциации;

3.2.1. Идентификационный номер налогоплательщика, сведение, указываемое на основание соответствующего Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.2. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица и дата государственной регистрации юридического лица, сведения, указываемые на основании Свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

3.2.3. Место нахождения (адрес) юридического лица сведения, указываемые в соответствии с учредительными документами члена Ассоциации.

3.2.4. Номера контактных телефонов сведения, указываемые юридическим лицом в поданных в Ассоциацию документах.

3.2.5. Фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица, указываемое юридическим лицом в поданных в Ассоциацию документах.

4. Сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации и об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда

4.1. Размер внесенного членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации.

4.1. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда и к которому последний заявился.

5. Сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнения строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров и об уровне ответственности его ответственности по таким договорам

5.1. Наличие у члена Ассоциации права соответственно выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.2. При его наличии также указывается:

1) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

2) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств и к которому последний заявился.

6. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации

6.1. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации.

7. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались)

7.1. Ассоциация осуществляет проверку членов Ассоциации в соответствие с внутренними документами Ассоциации, и вносит сведения о результатах таких проверок в реестр членов Ассоциации.

7.2. В случае если в отношении члена Ассоциации применялась мера дисциплинарного воздействия и иного взыскания это информация также подлежит размещению в реестре членов Ассоциации.

7.3. Порядок и состав сведений о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались) установлено «Положением Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» об обеспечении доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов».

8. Сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства

8.1. Сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

9. Сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации

9.1. Сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

10. Сведения о страховании

10.1. В случае утверждения и применения в Ассоциации документов о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства вносятся сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена саморегулируемой организации.

10.2. В случае утверждения и применения в Ассоциации документов о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на выполнение договора строительного подряда вносятся сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации.

11. Порядок внесения сведений в реестр членов Ассоциации

11.1. Реестр членов Ассоциации ведется в электронной форме с использованием платформы программного обеспечения **1С: Предприятие,** конфигурация: **Электронный реестр членов СРО.**

11.2. Генеральный директор Ассоциации несет ответственность за ведение и содержание реестра членов Ассоциации, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение

конфиденциальности информации реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.

11.3. Генеральный директор Ассоциации обязан обеспечить хранение реестра членов Ассоциации в течение всего срока действия Ассоциации.

11.4. В случае утери реестра членов Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации обязан уведомить об этом Совет Ассоциации в срок не позднее следующего дня со дня утери реестра членов Ассоциации и принять меры к восстановлению утраченных данных в реестре членов Ассоциации в десятидневный срок с момента утери.

11.5. Сведения в реестр членов Ассоциации, установленные настоящим Положением, вносятся уполномоченным, Генеральным директором Ассоциации, лицом по ведению реестра членов Ассоциации (далее по тексту – «уполномоченное лицо») из числа работников Исполнительной дирекции Ассоциации.

11.6. В случае наступления юридически значимых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, Ассоциация, после проведения проверки, в порядке, предусмотренном Правилами контроля в области саморегулирования и внутренними документами Ассоциации и принятия решения, в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, передает все документы уполномоченному лицу.

11.7. В случае наступления юридически значимых событий не требующих проверки, но влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, Ассоциация, после получения соответствующей информации в соответствие с внутренними документами Ассоциации, передает все документы уполномоченному лицу.

11.8. Уполномоченное лицо вносит соответствующие изменения в реестр членов Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Положением и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями и НОСТРОЙ на бумажном и электроном носителях.

12. Предоставление информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации

12.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации в отношение конкретного члена Ассоциации, предоставляются в виде выписки из реестра членов саморегулируемых организаций по запросам граждан и юридических лиц.

12.2. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации на дату выдачи выписки.

12.3. Выдача выписок из реестра учитывается в журнале учета выписок из реестра членов Ассоциации.

12.4. Форма выписки из реестра членов Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями, а порядок его заполнения утверждается Советом Ассоциации.

12.5 Ассоциация обязана предоставить, по запросу заинтересованного лица, выписку и иные сведения из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

12.6. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

12.7. Предоставление выписок и иных сведений из реестра членов Ассоциации (далее по тексту – «выписки») осуществляются Генеральным директором Ассоциации в порядке и пределах, установленных настоящим Положением.

12.8. Выдача выписок и иных сведений из реестра членов Ассоциации осуществляется в следующем порядке:

а) непосредственно на руки под личную подпись;

б) почтовым отправлением с уведомлением.

12.9. Для получения выписки и иных сведений из реестра членов Ассоциации на руки члену Ассоциации необходимо предъявить любой документ, удостоверяющий личность.

12.10. В случае получения указанных сведений из реестра доверенным лицом необходимо представить документ по форме, установленной действующим законодательством либо внутренними документами Ассоциации (доверенность).

12.11. Для получения выписки и иных сведений из реестра членов Ассоциации по почте в запросе необходимо указать почтовый адрес заявителя.

12.12. Документы, подготовленные на запросы, поступившие почтовым отправлением, а также неистребованные в указанный для выдачи запроса срок, отправляются почтовой корреспонденцией заявителю по указанному им почтовому адресу.

12.13. В случае невозможности идентификации получателя запрос не подлежит исполнению.

12.14. Выписки и иных сведения из реестра регистрируется в Журнале учета выписок и иных сведений из реестра членов Ассоциации, по форме утвержденного решением Совета Ассоциации.

12.14. При отсутствии в реестре сведений по запросу заинтересованного лица Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса дает Уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов Ассоциации по форме установленной решением Совета Ассоциации.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2016 года и со дня внесения сведений о нем в соответствующий государственный реестр саморегулируемых организаций органом надзора за саморегулируемыми организациями.

13.2. Внесение изменений в настоящее Положение производятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации, решением Общего собрания членов Ассоциации.

13.3. После вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу «Положения о порядке ведения реестра членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Республиканское объединение строителей Алании» утвержденного решением Совета А СРО РОСА от 11 июня 2015 года №7(171)/8 (с изменениями 30 августа 2016 года №13(197)/4), от 30 сентября 2016 года №17(201)/6)).

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
11 (Одиннадцать)

Генеральный директор
Ассоциации
«Саморегулируемая организа
«Республиканское объедине
строителей Алании»
Ф.Г.Кудз
«22» 12 201